

Приложение № 9
к коллективному договору
на 2019 – 2021 гг.

Председатель первичной
профсоюзной организации
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 99»

 О.В.Шавронская

« 15 » 11 2018 г.

Директор муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 99»

 В.И.Гроо

« 15 » 11 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 99»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 99» (далее – Положение) разработано в соответствии Постановлением администрации города Красноярска от 19.01.2010 № 1 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Красноярска» в действующей редакции, Постановлением администрации города Красноярска от 27.01.2010 № 14 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Красноярска» в действующей редакции и регулирует порядок и условия оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 99» (далее – Учреждение).

1.2. Заработная плата в соответствии с системой оплаты труда, определенной настоящим Положением, устанавливается работнику на основании трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) при наличии действующих коллективных договоров (их изменений), локальных нормативных актов, устанавливающих систему оплаты труда.

Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, содержащими нормы трудового права, правовыми актами города Красноярска, а также настоящим Положением.

Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

1.3. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы всех категорий работников.

1.4. Система оплаты труда работников Учреждения включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.5. Для работников Учреждения, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, заключаются срочные трудовые договоры и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

1.6. Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников Учреждения, определяется в соответствии с затратами на оплату труда (с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), учтенными при утверждении тарифов (цен) на услуги (работы) муниципальных учреждений.

1.7. Работникам Учреждения в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

II. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам устанавливаются руководителем Учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных *Приложением № 1* к настоящему Положению.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ) и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее - минимальные размеры окладов, ставок).

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждения могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, в соответствии с *Приложением № 2* к настоящему Положению.

III. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

районный коэффициент – 30 %;

процентная надбавка к заработной плате за стаж работы – 30 %;

за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 06 часов;

сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно (статья 152 Трудового кодекса РФ);

работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит (статья 153 Трудового кодекса РФ);

при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором производится доплата, размере которой определяется по соглашению сторон с учетом содержания и (или) дополнительной работы (статья 151 Трудового кодекса РФ);

другие виды компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Размер выплат
1.	Руководителям, педагогическим работникам и другим специалистам центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, психолого-медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов	20
2.	Педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях	20
3.	За ненормированный рабочий день	15%*

<*> Компенсационную выплату рассчитывать от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

3.2. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.2. Работникам Учреждения по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты;
- выплаты по итогам работы.

4.3. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю определяется в соответствии с муниципальными правовыми актами, и выделяется в бюджетной смете учреждения (плане финансово – хозяйственной деятельности).

Общий объем выплат стимулирующего характера работников (за исключением персональных выплат, выплат по итогам работы и стимулирующих выплат руководителю) составляет не менее 20 % от фонда оплаты труда Учреждения.

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам заместителям руководителя может направляться на стимулирование труда иных работников Учреждения.

4.4. Средства, поступившие от приносящей доход деятельности и направленные на оплату труда работников в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Положения, за исключением средств направленных на оплату труда работников Учреждения, оплата труда которых полностью осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляются Учреждением на выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения.

4.5. Виды выплат должны отвечать уставным задачам Учреждения.

4.6. Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.7. Руководитель Учреждения при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию органов самоуправления учреждения.

4.8. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере.

4.9. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем Учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год.

4.10. Персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с *Приложением № 3* к настоящему Положению.

4.10.1. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), производится персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда).

Персональная выплата для работника, обеспечивающая заработную плату работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), рассчитывается как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Исчисленная в соответствии с настоящим пунктом персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.10.2. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», предоставляется региональная выплата.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений", и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений", исчисленного пропорционально отработанному времени, устанавливается региональная выплата, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений", исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.11. При выплатах по итогам работы учитывается:

- объем освоения выделенных бюджетных средств;
- объем ввода законченных ремонтom объектов;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы работникам Учреждения устанавливается в соответствии с *Приложением № 4* к настоящему Положению.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.12. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются руководителем Учреждения ежемесячно на основании решения комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам Учреждения, образованной распоряжением (приказом) руководителя.

Положение о комиссии по установлению стимулирующих выплат и ее персональный состав ежегодно утверждаются приказом руководителя Учреждения. При этом в состав комиссии должен быть включен представитель представительного органа работников Учреждения.

Заседания комиссии по установлению стимулирующих выплат проводятся ежемесячно.

Работники Учреждения имеют право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

Комиссия принимает решение об установлении стимулирующих выплат и их размере открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом. На основании протокола комиссии руководитель Учреждения издает приказ об установлении стимулирующих выплат работникам.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

4.13. Конкретный размер выплат стимулирующего характера за результативность, качество труда и выплат по итогам работы работникам устанавливается в абсолютном размере в соответствии с балльной оценкой в следующем порядке:

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику Учреждения, определяется по формуле:

$$C = C_{1 \text{ балла}} \times B_i,$$

где:

C - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом квартале;

C_{1 балла} - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый квартал;

B_i - количество баллов по результатам оценки труда i-го работника Учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (год, полугодие, квартал).

$$C_{1 \text{ балла}} = (Q_{\text{стим}} - Q_{\text{стим рук}}) / \sum_{i=1}^{n} B_i,$$

где:

Q_{стим} - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в плановом квартале;

Q_{стим рук} - плановый фонд стимулирующих выплат руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения, утвержденный в бюджетной смете учреждения (плане финансово – хозяйственной деятельности) в расчете на квартал;

n - количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

Q_{стим} не может превышать Q_{стим1}

$$Q_{\text{стим1}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

Q_{стим1} - предельный фонд заработной платы, который может направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера;

Q_{зп} - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам должностных окладов, стимулирующих и компенсационных выплат, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово – хозяйственной деятельности) учреждения на плановый квартал;

Q_{гар} - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете учреждения по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм компенсационных выплат на плановый квартал), определенный согласно штатному расписанию учреждения;

Q_{отп} - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за первые два дня временной нетрудоспособности, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на плановый квартал.

$$Q_{\text{отп}} = Q_{\text{баз}} \times N_{\text{отп}} / N_{\text{год}}$$

где:

$Q_{\text{баз}}$ - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам должностных окладов, стимулирующих и компенсационных выплат, утвержденный в бюджетной смете учреждения на плановый квартал без учета выплат по итогам работы;

$N_{\text{отп}}$ - среднее количество дней отпуска согласно графику отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения в плановом квартале согласно плану, утвержденному в учреждении;

$N_{\text{год}}$ - количество календарных дней в плановом квартале.

Количество баллов устанавливается решением комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам оценки труда работника Учреждения на основании аналитической информации, представленной комиссией:

самим работником в форме оценочного листа установленной формы по итогам работы за месяц, квартал, год (*Приложение № 11*);

заместителями руководителя в форме аналитической информации (справки, результаты мониторинга, заключения и т.п.);

руководителями методических объединений педагогов в форме аналитической информации (справки, результаты мониторинга, заключения и т.п.).

По решению комиссии по установлению стимулирующих выплат количество баллов, указанное работником в оценочном листе, может быть изменено (увеличено или уменьшено) на основании аналитических материалов, представленных заместителями руководителя Учреждения и/или руководителями методических объединений педагогов.

4.14. Определение количества баллов, устанавливаемых для работников Учреждения, за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ осуществляется в соответствии с *Приложением № 5* к настоящему Положению.

4.15. Ознакомление работников Учреждения с решением комиссии по установлению стимулирующих выплат удостоверяется личной подписью работника в его оценочном листе.

V. Единовременная материальная помощь

5.1. Работникам Учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда может осуществляться выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам Учреждения оказывается по решению руководителя Учреждения в связи с

бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Размер единовременной материальной помощи, предоставляемой работнику Учреждения в соответствии с настоящим Положением, не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2 настоящего Положения.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам Учреждения производится на основании приказа руководителя Учреждения с учетом положений настоящего раздела.

VI. Условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя Учреждения

6.1. Оплата труда руководителя Учреждения, заместителей руководителя осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

6.2. Размер должностного оклада руководителя Учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей.

Группа по оплате труда руководителей учреждений определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу учреждения, а также иных показателей, учитывающих численность работников учреждения, наличие структурных подразделений, техническое обеспечение учреждения и другие факторы, в соответствии с *Приложением 6* к настоящему Положению.

6.3. Руководителю Учреждения группа по оплате труда руководителей учреждений устанавливается приказом главного управления образования администрации города и определяется не реже одного раза в год в соответствии со значениями объемных показателей за предшествующий год на основании ходатайств территориальных отделов главного управления образования администрации города по соответствующим районам города (далее - территориальные отделы).

6.4. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с Порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения и перечнем должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, согласно *Приложению 7* к настоящему Положению.

6.5. Порядок исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения определяется в соответствии с Постановлением администрации города от 19.01.2010 № 1 "Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Красноярск".

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения рассчитывается без учета повышающих коэффициентов.

6.6. Количество средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала, используемое при определении размера должностного оклада руководителя с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждения, определяется в соответствии с Постановлением администрации города от 19.01.2010 № 1 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Красноярск».

Конкретный размер средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала, используемый при определении размера должностного оклада руководителя, определяется комиссией по установлению окладов и стимулирующих выплат, образованной главным управлением образования администрации города.

6.7. Размеры должностных окладов заместителям руководителя устанавливаются руководителем Учреждения на 10-30 процентов ниже размеров должностного оклада руководителя.

6.8. Размер должностного оклада руководителей, их заместителей увеличивается при наличии квалификационной категории посредством применения к должностному окладу следующих повышающих коэффициентов:

при высшей квалификационной категории – 20 %;

при первой квалификационной категории – 15 %.

6.9. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя устанавливаются трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) в соответствии с разделом III настоящего Положения.

6.10. Заместителям руководителя в пределах объема средств, выделенного в бюджетной смете учреждения (плане финансово – хозяйственной деятельности) на выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

6.11. Размер и условия осуществления выплат стимулирующего характера, критерии оценки результативности и качества деятельности Учреждений заместителей руководителя определяются согласно *Приложению № 10* к настоящему Положению.

6.12. Виды и размер персональных выплат заместителям руководителя определяется согласно *Приложению № 8* к настоящему Положению.

6.13. При выплатах по итогам работы учитываются:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;
- проведение ремонтных работ;
- подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;
- участие в инновационной деятельности;
- организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы заместителям руководителя определяется согласно *Приложению № 9* к настоящему Положению.

6.14. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, заместителям руководителя устанавливаются сроком не более трех месяцев в процентах от должностного оклада.

6.15. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

6.16. Заместителям руководителя сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя Учреждения.

6.17. Заместителям руководителя может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений раздела V настоящего Положения.

Выплата единовременной материальной помощи заместителям руководителя Учреждения производится на основании приказа руководителя Учреждения с учетом норм настоящего Положения в пределах утвержденного фонда оплаты труда Учреждения.

7. Порядок начисления заработной платы при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

7.1. Оплата труда педагогическим работникам.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в учреждении применяется почасовая оплата труда педагогических работников.

Почасовая оплата труда учителей и других педагогических работников учреждения применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников;

- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

Размер оплаты за один час для учителей определяется по следующей формуле:

$$C_y = \text{ФОТ}_y / 4,3 * Ч_y, \text{ где}$$

C_y – размер оплаты за один час работы для учителей;

ФОТ_y – средний месячный фонд оплаты труда учителей, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

$Ч_y$ – общее количество часов учителей в неделю в соответствии с тарификацией.

Размер оплаты за один час для педагогических работников (за исключением учителей) определяется отдельно

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 20 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 24 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 25 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 30 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 36 часа в неделю;

(т.е. педагогические работники с нагрузкой, педагогические работники с нагрузкой 30 часов в неделю и т.д.), по следующей формуле:

$$C_p = \text{ФОТ}_p / 4,3 * Ч_p, \text{ где}$$

C_p – размер оплаты за один час работы для иных педагогических работников;

ФОТ_p – средний месячный фонд оплаты труда конкретной группы педагогических работников, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

Чп – общее количество часов конкретной группы педагогических работников в неделю.

7.2. Оплата труда иным работникам.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в одно и то же рабочее время, работнику производится доплата.

Размер доплаты за один рабочий день для иных работников определяется по следующей формуле:

$$C_p = \text{ФОТр} / \text{Чр} / 249, \text{ где}$$

C_p – размер оплаты за один день работы для иных работников;

ФОТр – годовой фонд оплаты труда работников по соответствующей должности, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты в соответствии со штатным расписанием;

Чр – общее количество ставок работников соответствующей должности в соответствии со штатным расписанием.

«Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Учреждения»

1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников образования

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1		2
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
		2 822,0
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень		2 971,0 <*>
2 квалификационный уровень		3 297,0
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	4874
	при наличии высшего профессионального образования	5547
2 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	5102
	при наличии высшего профессионального образования	5810
3 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	5588
	при наличии высшего профессионального образования	6364

4 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	6115
	при наличии высшего профессионального образования	6967

<*> Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 3355 руб.».

2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих»

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	2
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	2971
2 квалификационный уровень	3134
1	2
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	3297
2 квалификационный уровень	3623
3 квалификационный уровень	3981
4 квалификационный уровень	5024
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	3623
2 квалификационный уровень	3981
3 квалификационный уровень	4370
4 квалификационный уровень	5253

3. Должности руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
-------------------------	--

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	7248
2 квалификационный уровень	7791
3 квалификационный уровень	8406
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	3623
3 квалификационный уровень	3981
4 квалификационный уровень	5024
5 квалификационный уровень	5675
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
5 квалификационный уровень	6133
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	6592
2 квалификационный уровень	7637
3 квалификационный уровень	8223

4. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	2552
2 квалификационный уровень	2675
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	2971
2 квалификационный уровень	3623
3 квалификационный уровень	3981
4 квалификационный уровень	4796

5. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности «заведующий библиотекой» устанавливается в размере 6133 рублей.

Условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам Учреждения могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы

1. Условия установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам Учреждения, выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы (далее - условия) применяются для установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы увеличивается по должности «учитель».

2. Увеличение минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы осуществляется посредством применения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы повышающих коэффициентов.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

$$O = O_{\min} + O_{\min} \times K,$$

где:

O - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

O_{\min} – минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный примерным положением об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Красноярского края;

K – повышающий коэффициент.

3. Для педагогических работников устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к минимальному окладу (должностному окладу):

п/п	Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	Предельное значение повышающего коэффициента %
1.	За наличие квалификационной категории: высшей квалификационной категории первой квалификационной категории второй квалификационной категории	25 15 10
2.	За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания	

для педагогических работников общеобразовательных учреждений;	35
для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений;	50
для педагогических работников прочих образовательных учреждений	20

4. Условиями установления повышающего коэффициента являются:
коэффициент устанавливается всем педагогическим работникам учреждения в одинаковом размере;

коэффициент устанавливается в случае, если доля стимулирующих выплат педагогических работников за качество и результаты труда превышает 25% от общего фонда оплаты труда.

Расчет повышающего коэффициента (к) в конкретном учреждении осуществлять следующим образом:

если доля стимулирующих выплат педагогических работников без персональных выплат <25%, то $k=0\%$;

если доля стимулирующих выплат педагогических работников без персональных выплат >25%, то коэффициент рассчитывается по формуле

$$k=Q1/Q_{\text{окл}}*100\%,$$

где Q1 – фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

Q окл – объем средств, предусмотренный на выплату минимальных окладов (должностных окладов) педагогических работников.

$$Q1= Q-Q_{\text{гар}} - Q_{\text{стим}} - Q_{\text{отп}},$$

где Q – общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

Q гар – фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных выплат, персональных стимулирующих выплат;

Q стим – предельный фонд оплаты труда, который может направляться на стимулирующие выплаты педагогическим работникам, определяется в размере не менее 25% от фонда оплаты труда педагогических работников;

Q отп – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников

Если $k >$ предельного значения, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения.»

Размер персональных выплат работникам Учреждения

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Размер к окладу (должностному окладу)*
1.	Выплата за опыт работы в занимаемой должности <*>:	
	от 1 года до 5 лет	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения***;	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "народный" <*> при условии соответствия почетного звания профилю учреждения	20%
	от 5 до 10 лет	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения***;	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "народный" <*> при условии соответствия почетного звания профилю учреждения	30%
	свыше 10 лет	25%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения***;	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	35%

	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "народный" <*> при условии соответствия почетного звания профилю учреждения	40%
2.	Специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными образовательными учреждениями либо продолжающим работу в образовательном учреждении. Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	20%
3.	Краевые выплаты воспитателям образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования детей <****>	718,4 руб.
4.	Краевые выплаты младшим воспитателям и помощникам воспитателей образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <****>	2155,2 руб.
5.	- шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания	20%
6.	- учителям и иным педагогическим работникам за проверку письменных работ в образовательных учреждениях (пропорционально нагрузке):	
	истории, биологии и географии	5%
	физики, химии, иностранного языка	10%
	математики	20%
	начальных классов	20%
	русского языка и литературы	25%
7.	- учителям и иным педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя <*****>	2700 руб.
8.	- учителям и иным педагогическим работникам за заведование элементами инфраструктуры <*****>: кабинетами, лабораториями,	10%
	учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами	20%

9.	- учителям и иным педагогическим работникам за наличие в классе (группе) обучающихся, воспитанников с различными образовательными потребностями	50%
----	---	-----

<*> Расчет персональных стимулирующих выплат производится от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов

<***> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)

<***> Производится при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<****> Краевые выплаты воспитателям, младшим воспитателям и помощникам воспитателей учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются в следующем размере:

718,4 рубля на одного воспитателя (включая старшего);

2155,2 рубля на одного младшего воспитателя и помощника воспитателя.

Краевые выплаты воспитателям, младшим воспитателям и помощникам воспитателей учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя учреждения в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника (воспитателя), 2155,2 рубля на одного работника (младшего воспитателя и помощника воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), и выплат стимулирующего характера).

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

<*****> Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя определяется исходя из расчета 2700 рублей в месяц за выполнение функций классного

руководителя в классе с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях.

Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<*****> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (без учета нагрузки)».

Размер выплат по итогам работы работникам Учреждения

Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия		Предельное число баллов
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90% выделенного объема средств	25
		95% выделенного объема средств	50
Объем ввода законченных ремонтом объектов	Текущий ремонт Капитальный ремонт	выполнен в срок, в полном объеме	25 50
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы	x	50
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	Задание выполнено	в срок, в полном объеме	50
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	Оценка результатов работы	наличие динамики в результатах	50
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	участие	50
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	участие	50

Стимулирующие выплаты (выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ) работникам общеобразовательного Учреждения

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Предельное число баллов	Период, на который устанавливается выплата
		наименование	индикатор		
1	2	3	4	5	6
<i>Педагогические работники:</i> <i>учитель (за исключением начального образования)</i>	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	1. Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся	участие обучающихся в конференциях разного уровня	представление результатов в различных формах на мероприятиях (на конференциях и др.) разного уровня, в т.ч. международный и федеральный уровень	25 (за одного учащегося)	на месяц
			краевой уровень	20 (за одного учащегося)	
муниципальный уровень (город)	10 (за одного учащегося)				
муниципальный уровень (район)	5 (за одного учащегося)				
уровень образовательного учреждения	2 (за одного учащегося)				
		наличие победителей и призеров, в т.ч. международный и федеральный уровень	30 (за одного учащегося)	на месяц	
		краевой уровень	20 (за одного учащегося)		

			муниципальный уровень уровень образовательного учреждения	учащегося) 10 (за одного учащегося) 2 (за одного учащегося)	
2. Создание творческой образовательной среды для работы со школьниками с различными образовательными потребностями	а) руководство организацией работы с одаренными детьми	руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями	10 (за каждую единицу)	на месяц	
		реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми, по определению Научно-методического совета (иного органа управления учреждением)	10 (за каждую единицу)	на одну учебную четверть (с начала учебного года)	
	б) организация работы с разноуровневыми группами учащихся	проведение консультаций, интенсивных погружений, дополнительных занятий по подготовке к олимпиадам, конкурсам, конференциям, итоговой аттестации	1 (за одного учащегося)	на месяц	
	в) создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	разработка индивидуальной программы обучения детей с ОВЗ (АОП)	1 (за одного учащегося)	на месяц	
	г) индивидуальное сопровождение детей с ОВЗ	реализация утвержденного плана индивидуальной работы с детьми с ОВЗ с учетом рекомендаций медико-психолого-педагогического консилиума	2 (за одного учащегося)	на месяц	
3. Обеспечение методического уровня организации образовательного	а) руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами,	обеспечение работы в соответствии с планом	20 (за каждую единицу)	на месяц	

	процесса	методическими объединениями, экспертными группами, советами (отделениями) профессиональных общественных организаций, школьной аттестационной комиссией, комиссией по распределению стимулирующих выплат, психолого-медико-педагогическим консилиумом)			
		б) участие в работе в работе проектной команды, творческой группы, экспертной группы, аттестационной комиссии, комиссии по распределению стимулирующих выплат, психолого-медико-педагогическом консилиуме, наставничество	постоянное участие в работе, подготовка отчетной документации разовое участие в работе	10 - 30 (за каждую единицу) 5 (за каждую единицу)	на месяц
	4. Ведение профессиональной документации (рабочие программы, планы воспитательной работы, отчеты по итогам учебной	полнота и соответствие нормативным документам	100% (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	2 - 5 (за каждую единицу)	на одну учебную четверть (с начала учебного года)

четверти / полугодия, учебного года)				
5. Ведение профессиональной документации с помощью информационных компьютерных технологий (электронный журнал «Элжур»)	полнота и соответствие нормативным документам	100% (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	5	на одну учебную четверть (с начала учебного года)
6. Ведение нормативной документации (протоколы и отчеты Советов, совещаний и т.п.)	ведение официальной нормативной документации (протоколы педагогических Советов, совещаний, заседаний и т.п.)	наличие официальной нормативной документации	10 (за каждую единицу)	на месяц
7. Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий	ведение баз автоматизированного сбора информации	постоянное ведение баз автоматизированного сбора информации (КИАСУО, «Кресталант», АСА «Педагог» и др.) устанавливается при отсутствии замечаний	10 (за каждый проект)	на месяц
8. Выполнение обязанностей, не предусмотренных должностной инструкцией учителя	а) выполнение обязанностей организатора в аудитории и организатора вне аудитории в пунктах проведения ЕГЭ, ГИА-9, олимпиады школьников	распределение в ППЭ в соответствии РИС участников в Красноярском крае, отсутствие замечаний руководителя ППЭ, надзорных органов	3 (организатору за каждый экзамен)	на месяц

	б) выполнение обязанностей руководителя, помощника руководителя пункта проведения ЕГЭ, ГИА-9, олимпиады школьников, уполномоченного ГЭК, технического специалиста	распределение в ППЭ в соответствии РБД участников в Красноярском крае, отсутствие замечаний руководителя ППЭ, надзорных органов	10 (техническому специалисту за каждый экзамен)	на месяц
	в) участие в работе экспертной комиссии по проверке работ учащихся Всероссийской олимпиады, НПК, конкурсов	Школьный этап: - до 20 работ учащихся - от 20 до 50 работ учащихся - более 50 работ учащихся Муниципальный (район, город), региональный этап	5 10 15 5-10 15	на месяц
9. Осуществление дополнительных работ	а) выполнение важной, незапланированной, срочной работы	Выполненная работа по приказу	3-30 за каждую дифференцированно	на месяц
	б) организация горячего питания льготных категорий обучающихся и ведение отчетной документации по питанию	Своевременное и качественное составление списков на питание, контроль организации питания льготной категории учащихся; - куратор организации питания в школе	20	на месяц
	в) выполнение обязанностей контрактного управляющего	Выполнение задания в установленные сроки	15	на месяц
	г) работа по озеленению	Эстетичный вид школьных помещений в	до 20 баллов	на месяц

	школьных помещений (фойе, школьных коридоров) в течение учебного года и пришкольного участка в весенне-осенний период	течение учебного года, озеленение пришкольного участка в весенне-осенний период	дифференцироа анно	
	д) участие в субботнике по благоустройству школьной территории и прилегающей к ней: - скос травы; - обрезка и побелка деревьев; - покраска малых спортивных форм; - побелка бордюров	Выполнение задания в установленные сроки	до 10 баллов дифференциров анно	на месяц
	е) организация и проведение ремонтных работ школьных помещений (учебных кабинетов, мест общего пользования)	Выполнение задания в установленные сроки, наличие ремонта, развитие школьной инфраструктуры, эстетичный вид школьных помещений	до 50 баллов дифференциров анно	на месяц
	з) исполнение обязанностей начальника пришкольного лагеря	Отсутствие жалоб родителей. Наличие статотчетности по итогам организации летней занятости учащихся, предоставление информации в Территориальный орган Федеральной службы госстатистики по Красноярскому краю	50 баллов	один раз в год (сентябрь)
	и) исполнение обязанностей дежурного администратора / учителя	график дежурства	5	на месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				

10. Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	а) участие школьников в очных конкурсах, олимпиадах, фестивалях, краевых и городских круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста и т.п. различного уровня	% участвующих от общего числа обучающихся у педагога		
		от 50% до 100%	20	на месяц
		от 40% до 49%	15	
		от 30% до 39%	10	
	от 20% до 29%	5		
	от 10% до 19%	3		
	т.п. различного уровня (в соответствии с программой работы с одаренными детьми)	наличие победителей и призеров – градация по баллам:	(за одного победителя или призера)	на месяц
		1) всероссийский уровень и международный;	30	
		2) региональный	20	
		3) муниципальный (город)	10	на месяц
		4) муниципальный (район)	5	
		4) школьный	2	
		ведение портфолио учащихся для участия в конкурсе (рецензия, экспертное заключение, отзыв, характеристика и т.п.)	5	(за одного учащегося)
	б) качество успеваемости (по результатам итоговых контрольных работ, контрольных срезов, ОГЭ, ЕГЭ и других мероприятий внешней экспертизы)	высокий уровень (по каждому предмету выше показателя по муниципальному образованию не менее чем на 0,5 балла по 100-балльной шкале и/или 0,5 балла по 5-балльной шкале), в том числе:	30	на квартал (сентябрь, декабрь, март)
		а) за результаты ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, если не менее 50% обучаемых являются участниками ГИА по данному предмету;	15	
		б) за результаты ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, если менее 50% обучаемых являются участниками ГИА по данному предмету;		

			<p>предмету;</p> <p>в) за результаты ВПР, ИКР по каждому предмету; 5</p> <p>г) за каждый неудовлетворительный результат по предмету; - 1</p> <p>средний уровень (по каждому предмету соответствует уровню среднего показателя по муниципалитету по 100-балльной шкале и/или 5-балльной шкале), в том числе: 15</p> <p>а) за результаты ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, если не менее 50% обучаемых являются участниками ГИА по данному предмету; 8</p> <p>б) за результаты ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, если менее 50% обучаемых являются участниками ГИА по данному предмету; 3</p> <p>в) за результаты ВПР, ИКР по каждому предмету; 2</p> <p>г) за каждый неудовлетворительный результат по предмету; - 1</p> <p>соответствует уровню успеваемости обучающихся по каждому предмету, в том числе</p> <p>а) за результаты ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, если не менее 50% обучаемых являются участниками ГИА по данному предмету; 5</p> <p>б) за результаты ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, если менее 50% обучаемых являются участниками ГИА по данному предмету; 2</p>	
--	--	--	--	--

			в) за результаты ВПР, ИКР по каждому предмету; г) за каждый неудовлетворительный результат по предмету.	1 - 1	
11. Достижения обучающихся	а) участие учащихся в различных этапах «Всероссийской олимпиады школьников»		наличие призов и победителей школьного этапа олимпиады	3 (за одного победителя или призера)	на месяц
			наличие призов и победителей муниципального этапа олимпиады	10 (за одного победителя или призера)	на месяц
			Участие в региональном этапе олимпиады	10 (за одного участника)	на месяц
			наличие призов и победителей регионального уровня олимпиады	30 (за одного победителя или призера)	на месяц
			наличие призов и победителей всероссийского уровня олимпиады	50 (за одного победителя или призера)	на месяц
	б) участие учащихся в различных этапах предметных олимпиад из перечня, утвержденного Министерством образования и науки России		наличие призов и победителей заочного этапа олимпиады	10 (за одного победителя или призера)	на месяц
			наличие призов и победителей очного этапа олимпиады	30 (за одного победителя или призера)	

				призера)	
12а. Участие в разработке и реализации проектов, программ, содержания деятельности, связанных организацией работы с одаренными детьми	разработка и реализация проектов и программ, содержания деятельности, связанных организацией работы с одаренными детьми	призовое место в конкурсе проектов и программ:	муниципальный уровень	5 (за единицу)	на месяц
			краевой уровень	10 (за единицу)	
			федеральный уровень	20 (за единицу)	
		опубликованная статья (иная принятая форма представления) на педагогических форумах, в том числе, в сети Интернет (документальное подтверждение: сертификат, сборник, наименование и ссылка электронного ресурса)	10 (за единицу)	на месяц	
12б. Участие в разработке и реализации проектов, программ, содержания деятельности, связанных организацией работы с обучающимися, получающими образование в форме семейного	разработка и реализация проектов и программ, содержания деятельности, связанных организацией работы с обучающимися, получающими образование в форме семейного образования или самообразования	участие в муниципальных и краевых мероприятиях для одаренных детей, в том числе в краевых и городских круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста		5-10 (за одно мероприятие)	на месяц
		сопровождение на мероприятие		2 - 3 балла (за одно мероприятие)	на месяц
12б. Участие в разработке и реализации проектов, программ, содержания деятельности, связанных организацией работы с обучающимися, получающими образование в форме семейного	разработка и реализация проектов и программ, содержания деятельности, связанных организацией работы с обучающимися, получающими образование в форме семейного образования или самообразования	Сопровождение при проведении промежуточной аттестации экстернов		10 баллов (за один учебный предмет)	на месяц

образования или самообразования				
Выплаты за качество выполняемых работ				
13. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	а) освоение инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми	методическая разработка, иная принятая форма представления материалов на методическом объединении, открытый урок, публикация и т.п.	5 (за одну единицу)	на месяц
		апробация современного лабораторного оборудования, инновационных УМК, по определению Научно-методического совета (иного органа управления учреждением)	10 (за хотя бы одну единицу)	на месяц
		использование в образовательном процессе внешних ресурсов (посещение музеев, театров, лабораторий, библиотек, научных станций, выставок и т.п. в соответствии с рабочей программой, проектом и т.п.)	1 (за одну единицу)	на месяц
	б) участие в деятельности пилотных площадок, профессиональных педагогических сообществ	обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, мастер-классы, публикации на различных уровнях: школьный уровень муниципальный уровень (район) муниципальный уровень (город) красной уровень федеральный уровень	(за одно мероприятие) 3 5 10 20 30	на месяц
	в) участие в профессиональном конкурсе «Учитель года»	Участие в заочном этапе профессионального конкурса «Учитель года»	10- 20	на месяц

			участие в профессиональном конкурсе на различных уровнях (очный этап): муниципальный уровень (город) 20 краевой уровень 30 федеральный уровень 40 призовое место в профессиональном конкурсе на различных уровнях (очно): муниципальный уровень (город) 50 краевой уровень 60 федеральный уровень 70		на месяц
14. Высокий уровень педагогического мастерства при организации мероприятий обучающимися и их родителями	а) проведение мероприятий для обучающихся и их родителей		проведение мероприятий в соответствии с планом	2 - 10 (за одно мероприятие)	на месяц
	б) проведение специально организованной результативной работы по профилактике правонарушений и девиантного поведения		позитивная динамика снижения числа учащихся, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав, наркологическом диспансере	10	на месяц
15. Освоение и использование современных образовательных технологий, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	а) использование проектных, исследовательских, ИКТ и других развивающих образовательных технологий в процессе обучения предмету и в воспитательной работе		обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, мастер-классы, публикации на различных уровнях: школьный уровень 3 муниципальный уровень (район) 5 муниципальный уровень (город) 10 краевой уровень 20 федеральный уровень 30	(за одно мероприятие)	на месяц
	б) организация и проведение мероприятий различного уровня для обучающихся, родителей и общественности, не		участие в различных мероприятиях (внеклассные мероприятия, презентации, викторины, конкурсы) для обучающихся, родителей и общественности разного уровня (кроме	(за одно мероприятие)	на месяц

		являющихся основанием для установления повышающих коэффициентов и персональных выплат, предусмотренных Приложениями 2,3 настоящего Положения	видов работ, являющихся основанием для установления повышающих коэффициентов и персональных выплат, предусмотренных Приложениями 2,3 настоящего Положения): школьный уровень муниципальный уровень краевой уровень	1 3 6	
			разработка и проведение различных мероприятий (концерты, внеклассные мероприятия, презентации, викторины, выступления, конкурсы) для обучающихся, родителей и общественности разного уровня (кроме видов работ, являющихся основанием для установления повышающих коэффициентов и персональных выплат, предусмотренных Приложениями 2,3 настоящего Положения): школьный уровень муниципальный уровень краевой уровень	(за одно мероприятие) 3 6 10	на месяц
16. Организация дистанционного обучения учащихся	наличие, стабильность состава обучающихся	подтверждение регистрации обучающихся на сайте учреждения, реализующего программы дистанционного обучения	1 (за одного обучающегося)	на месяц	
17. Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных	наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта, электронных дневников, журналов, баз данных	своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей, общественности и др.)	10 - 20	на месяц	

1	2	3	4	5	6
	18. Работа по реализации законодательства об образовании	обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	своевременность представления отчетных документов (акты обследования и др.)	5	на месяц
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
Педагогические работники: учитель (начального образования)	1. Успешность учебной работы	качество обученности по итогам оценочного периода согласно локальным нормативным актам учреждения	свыше 70 % по итогам учебного года 60–70 % по итогам учебного года	10 5	на год
	2. Результативность, стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	динамика качества обученности учащихся	повышение качества обученности (по итогам не менее двух оценочных периодов)	5	на год
			стабильность (сохранение процента качества обученности по итогам не менее двух оценочных периодов)	4	на год
	3. Организация коррекционных действий	индивидуальное сопровождение учащихся, испытывающих трудности в обучении	повышение успеваемости учащихся, испытывающих трудности в обучении	5	на месяц
	4. Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе (подготовка к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах и т. д.)	а) проведение консультаций, интенсивных погружений, дополнительных занятий по подготовке к олимпиадам, конкурсам, конференциям	мероприятие	От 2 до 6 дифференцированно	на месяц
б) наличие победителей, призеров,			наличие победителей и призеров очных мероприятий, в том числе:	на месяц	

	финалистов, дипломантов очных мероприятий	международный и федеральный уровень краевой уровень муниципальный уровень уровень образовательного учреждения	30 (за одного учащегося) 20 (за одного учащегося) 10 (за одного учащегося) 5 (за одного учащегося)	
	в) участие школьников в дистанционных конкурсах, олимпиадах, фестивалях, краевых и городских круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста и т.п. различного уровня	количество участников конкурсов - не менее 70 % (от общего числа обучающихся) количество участников олимпиад - не менее 50 % (от общего числа обучающихся) наличие победителей и призеров	20 20 2 (за одного победителя или призера)	на месяц на месяц на месяц
	г) сопровождение на мероприятие		2 (за одно мероприятие)	На месяц
	д) руководство организацией работы с одаренными детьми	руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями	10 - 20 (за каждую единицу)	на месяц
		реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми, по определению Научно-методического совета (иного органа управления учреждением)	10 (за каждую единицу)	на одну учебную четверть (с начала учебного года)
5. Руководство и организация проектных и творческих групп	а) реализация проекта или его представление	мероприятие по реализации или представлению проекта, в том числе: международный и федеральный уровень краевой уровень	20 15	на месяц

(организация детей для успешного участия в различных творческих группах и проектах)		муниципальный уровень	10	
		уровень образовательного учреждения	5	
		класс (группа)	2	
	б) участие в конкурсе проектов	школьный уровень	3	на месяц
		муниципальный уровень	5	
	краевой уровень	10		
	федеральный уровень	20		
в) наличие проектных групп или творческих групп (наличие подтверждающих документов) (количество участников проектных или творческих групп – не менее 80% (от общего числа обучающихся)		международный и федеральный уровень	20	на месяц
		краевой уровень	15	
		муниципальный уровень	10	
		уровень образовательного учреждения	5	
		класс (группа)	2	
г) организация и руководство исследовательской деятельностью обучающихся (участие обучающихся в конференциях)		представление результатов обучающихся на конференциях, семинарах, форумах и т. д. (обязательное наличие подтверждающих документов об участии):		на месяц
		международный и федеральный уровень	15 (за одного учащегося)	
		краевой уровень	10 (за одного учащегося)	
		муниципальный уровень	5 (за одного учащегося)	
		уровень образовательного учреждения	3 (за одного учащегося)	
		наличие победителей и призеров, в том числе:		на месяц
		международный и федеральный уровень	30 (за одного учащегося)	

			краевой уровень муниципальный уровень уровень образовательного учреждения	20 (за одного учащегося) 10 (за одного учащегося) 5 (за одного учащегося)	
6. Выполнение обязанностей, не предусмотренных должностной инструкцией учителя	а) выполнение обязанностей организатора в аудитории и организатора вне аудитории в пунктах проведения ЕГЭ, ГИА-9, олимпиады школьников	распределение в ППЭ в соответствие РБД участников в Красноярском крае, отсутствие замечаний руководителя ППЭ, надзорных органов	3 (за каждый экзамен)	на месяц	
	б) выполнение обязанностей руководителя, помощника руководителя пункта проведения ЕГЭ, ГИА-9, олимпиады школьников. уполномоченного ГЭК	распределение в ППЭ в соответствие РБД участников в Красноярском крае, отсутствие замечаний руководителя ППЭ, надзорных органов	30 (за каждый экзамен)	на месяц	
	в) участие в работе экспертной комиссии по проверке работ учащихся Всероссийской олимпиады	Школьный этап: - до 20 учащихся - от 20 до 50 учащихся - более 50 учащихся Муниципальный	5 10 15 15	на месяц	
7. Осуществление дополнительных работ	А) выполнение важной, незапланированной, срочной работы	выполненная работа по приказу	5-20 за каждую дифференцированно	на месяц	
	Б) Организация горячего питания льготных категорий обучающихся и ведение отчетной документации по питанию	Своевременное и качественное составление списков на питание, контроль организации питания льготной категории учащихся; - куратор организации питания в школе	От 20 до 30 баллов дифференцированно	на месяц	

		В) работа по озеленению школьных помещений (фойе, школьных коридоров) в течение учебного года и пришкольного участка в весенне-осенний период	Эстетичный вид школьных помещений в течение учебного года, озеленение пришкольного участка в весенне-осенний период	До 20 баллов дифференцированно	на месяц
		Г) Участие в субботнике по благоустройству школьной территории и прилегающей к ней: - скос травы; - обрезка и побелка деревьев; - покраска малых спортивных форм; - побелка бордюров.	Выполнение задания в установленные сроки	До 10 баллов дифференцированно	на месяц
		Д) Организация и проведение ремонтных работ школьных помещений (учебных кабинетов, мест общего пользования)	Выполнение задания в установленные сроки, наличие ремонта, развитие школьной инфраструктуры, эстетичный вид школьных помещений	До 50 баллов дифференцированно	на месяц
		Е) Исполнение обязанностей начальника пришкольного лагеря	Отсутствие жалоб. Наличие статотчетности по итогам организации летней занятости учащихся, предоставление информации в Территориальный орган Федеральной службы госстатистики по Красноярскому краю	50 баллов	на месяц (сентябрь)
8.	Ведение профессиональной документации	полнота и соответствие нормативным документам	100% (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке	5 за каждую единицу	на одну учебную четверть (с начала учебного

(рабочие программы, планы воспитательной работы, отчеты по итогам учебной четверти / полугодия, учебного года, электронного журнала))		документации)		года)
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
9. Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	а) качество успеваемости по результатам итоговых контрольных работ, контрольных срезов, итоговых контрольных работ в 4-х классах, ВПР и других мероприятий внешней экспертизы	<p>высокий уровень (по каждому предмету выше показателя по муниципальному образованию не менее чем на 0,5 балла по 100-балльной шкале и/или 0,5 балла по 5-балльной шкале), в том числе:</p> <p>а) за результаты ВПР, ИКР по каждому предмету;</p> <p>б) за каждый неудовлетворительный результат по предмету;</p> <p>средний уровень (по каждому предмету соответствует уровню среднего показателя по муниципалитету по 100-балльной шкале и/или 5-балльной шкале), в том числе:</p> <p>а) за результаты ВПР, ИКР по каждому предмету;</p> <p>б) за каждый неудовлетворительный результат по предмету;</p> <p>соответствует уровню успеваемости обучающихся по каждому предмету, в том числе</p> <p>а) за результаты ВПР, ИКР по каждому предмету;</p>	<p>5 (за каждый предмет) - 1</p> <p>3 (за каждый предмет) - 1</p> <p>2 (за каждый предмет)</p>	<p>на квартал (сентябрь, декабрь, март)</p>

			б) за каждый неудовлетворительный результат по предмету.	- 1	
10. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	а) руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, экспертными группами, советами (отделениями) профессиональных общественных организаций, школьной аттестационной комиссией, комиссией по распределению стимулирующих выплат, психолого-медико-педагогическим консилиумом)	обеспечение работы в соответствии с планом		20 (за каждую единицу)	на месяц
	б) участие в работе в работе проектной команды, творческой группы, экспертной группы, аттестационной комиссии, комиссии по распределению стимулирующих выплат, психолого-медико-педагогическом консилиуме, наставничество	постоянное участие в работе, подготовка отчетной документации разовое участие в работе		10 - 30 (за каждую единицу) 5 (за каждую единицу)	на месяц
Выплаты за качество выполняемых работ					

11. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	а) освоение инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми	методическая разработка, иная принятая форма представления материалов на методическом объединении, открытый урок, публикация и т.п.	5 (за одну единицу)	на месяц
		апробация современного лабораторного оборудования, инновационных УМК, по определению Научно-методического совета (иного органа управления учреждением)	10 (за хотя бы одну единицу)	на месяц
		использование в образовательном процессе внешних ресурсов (посещение музеев, театров, лабораторий, библиотек, научных станций, выставок и т.п. в соответствии с рабочей программой, проектом и т.п.)	1-2 (за одну единицу)	на месяц
	б) выстраивание образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС НОО и метапредметного содержания	разработка и апробация программ учебных предметов и внеурочной деятельности	5 (за одну единицу)	на месяц
	в) участие в разработке и реализации проектов, программ, методических материалов, диагностических материалов, связанных с образовательной деятельностью	созданный проект, программа, материалы внедрены в образовательную деятельность учреждения	От 2 до 5 (за одну единицу)	на месяц
г) участие в деятельности пилотных площадок, профессиональных педагогических сообществ	обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, мастер-классы, публикации на различных уровнях: школьный уровень	(за одно мероприятие) 3	на месяц	

			муниципальный уровень краевой уровень федеральный уровень	5 10 20	
	12. Высокий уровень педагогического мастерства при организации мероприятий с обучающимися и их родителями	а) проведение мероприятий для обучающихся и их родителей	проведение мероприятий в соответствии с планом	2 (за одно мероприятие)	на месяц
		б) проведение специально организованной результативной работы по профилактике правонарушений и девиантного поведения	позитивная динамика снижения числа учащихся, состоящих на профилактическом учете	10	на месяц
	13. Освоение и использование современных образовательных технологий, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	а) использование проектных, исследовательских, ИКТ и других развивающих образовательных технологий в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, мастер-классы, публикации на различных уровнях: школьный уровень муниципальный уровень краевой уровень федеральный уровень	(за одно мероприятие) 3 5 10 20	на месяц
		б) организация и проведение мероприятий различного уровня для обучающихся, родителей и общественности, не являющихся основанием для установления повышающих коэффициентов и персональных выплат, предусмотренных Приложениями 2,3	участие в различных мероприятиях (внеклассные мероприятия, презентации, викторины, конкурсы) для обучающихся, родителей и общественности разного уровня (кроме видов работ, являющихся основанием для установления повышающих коэффициентов и персональных выплат, предусмотренных Приложениями 2,3 настоящего Положения): школьный уровень муниципальный уровень	(за одно мероприятие) 2 5	на месяц

		настоящего Положения	краевой уровень	10	
			разработка и проведение различных мероприятий (концерты, внеклассные мероприятия, презентации, викторины, выступления, конкурсы) для обучающихся, родителей и общественности разного уровня (кроме видов работ, являющихся основанием для установления повышающих коэффициентов и персональных выплат, предусмотренных Приложениями 2,3 настоящего Положения): школьный уровень муниципальный уровень краевой уровень	(за одно мероприятие) 10 15 20	на месяц
	14. Организация дистанционного обучения учащихся	наличие, стабильность состава обучающихся	подтверждение регистрации обучающихся на сайте учреждения, реализующего программы дистанционного обучения	1 (за одного обучающегося)	на месяц
	15. Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных	наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта, электронных дневников, журналов, баз данных	своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей, общественности и др.)	От 10 до 50	на месяц
	16. Работа по реализации законодательства об образовании	обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	своевременность представления отчетных документов (акты обследования и др.)	5	на месяц
	17. Создание коррекционно-развивающей	а) разработка индивидуальной программы обучения детей	соответствие нормативным требованиям (на основании аналитической справки заместителя директора)	5	на месяц

1	2	3	4	5	6	
	образовательной среды для работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	с ОВЗ (АОП) б) индивидуальное сопровождение детей с ОВЗ	разработка и реализация утвержденного индивидуального плана с учетом рекомендаций медико-психолого-педагогического консилиума	2	на месяц	
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
<i>Педагогические работники: педагог дополнительного образования, социальные педагог, педагог-организатор руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ, методист, инструктор по физическому воспитанию и др.</i>	1.Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами	а) руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом	10-20 (за единицу)	на месяц	
		б) участие в работе проектных программ	Разовое Постоянное	5-10	на месяц	
	2.Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками	руководство реализацией программ и проектов, исследований	руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями	руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями	10-20 (за единицу)	на месяц
			реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми, по определению Управляющего совета (иного органа управления учреждением)	реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми, по определению Управляющего совета (иного органа управления учреждением)	5 (за единицу)	на месяц
3.Сопровождение обучающихся в образовательном процессе	выполнение обязанности общественного инспектора	работа с опекаемыми детьми, до 5 человек от 6 до 10 человек от 11 до 20 человек свыше 20 человек	5 баллов 10 баллов 15 баллов 20 баллов	на месяц		

	4. Ведение профессиональной документации	полнота и соответствие нормативным документам	100 % (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	От 2 до 10	на месяц
	5. Осуществление дополнительных работ	А) выполнение важной, незапланированной, срочной работы	выполненная работа по приказу	5-20 за каждую дифференцированно	на месяц
Б) Организация горячего питания льготных категорий обучающихся и ведение отчетной документации по питанию		Своевременное и качественное составление списков на питание, контроль организации питания льготной категории учащихся; - куратор организации питания в школе	От 20 до 30 баллов дифференцированно	на месяц	
В) работа по озеленению школьных помещений (фойе, школьных коридоров) в течение учебного года и пришкольного участка в весенне-осенний период		Эстетичный вид школьных помещений в течение учебного года, озеленение пришкольного участка в весенне-осенний период	До 20 баллов дифференцированно	на месяц	
Г) Участие в субботнике по благоустройству школьной территории и прилегающей к ней: - снос травы; - обрезка и побелка деревьев; - покраска малых спортивных форм; - побелка бордюров.		Выполнение задания в установленные сроки	До 10 баллов дифференцированно	на месяц	
		Д) Организация и проведение ремонтных работ школьных помещений (учебных кабинетов, мест общего	Выполнение задания в установленные сроки, наличие ремонта, развитие школьной инфраструктуры, эстетичный вид школьных помещений	До 50 баллов дифференцированно	на месяц

	пользования)			
	Е) Исполнение обязанностей начальника пришкольного лагеря	Отсутствие жалоб. Наличие статотчетности по итогам организации летней занятости учащихся, предоставление информации в Территориальный орган Федеральной службы госстатистики по Красноярскому краю	50 баллов	на месяц (сентябрь)
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
6. Достижения воспитанников	участие обучающихся в различных конкурсах, соревнованиях, конференциях	участие обучающихся (% участвующих от числа обучающихся) от 95% до 100% от 75% до 94%; от 50% до 74%	20 10 5	на месяц
		официально зарегистрированные достижения (в зависимости от значимости мероприятия)	5-20	на месяц
		Сопровождение на мероприятие	2	на месяц
7. Участие курируемых учащихся в городских, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	а) участие в мероприятии городского и краевого перечня	документально подтвержденное участие	10 (за одно мероприятие)	на месяц
	б) ведение портфолио учащихся	наличие портфолио	3 (за одного учащегося)	на месяц

8. Организация деятельности детских объединений, организаций	постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	отчет о проведенных мероприятиях, проектах (включая фотографии, отзывы учащихся и другие материалы). При долгосрочных проектах отчет по промежуточным результатам	От 5 до 20 (за каждый)	на месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
9. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса в учреждении	а) освоение инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми	использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного оборудования, инновационных УМК, по определению Управляющего совета (иного органа управления учреждением)	10 (за хотя бы одну единицу)	на месяц
	б) выстраивание образовательного процесса с учетом запросов одаренных детей	участие учащихся в краевых круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста в различных семинарах и практикумах с привлечением партнеров	5 (за одного мероприятие)	на месяц
	в) организация работы службы психолого-педагогического сопровождения	отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года	30	на месяц
10. Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных	наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта, электронных дневников, журналов, баз данных	своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей, общественности и др.)	10	на месяц
11. Работа по реализации законодательства об образовании	обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	своевременность представления отчетных документов (акты обследования и др.)	5	на месяц

	12. Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	а) сопровождение детей с ОВЗ	выполнение рекомендаций медико-психолого-педагогического консилиума в организации образовательного процесса	10	на месяц
		б) включенность в общешкольные и внешкольные мероприятия	количество детей с ОВЗ, включенных в общешкольные мероприятия	5 за каждого обучающегося	на месяц
1	2	3	4	5	6
<i>Заведующий библиотекой и библиотекарь</i>	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	1. Создание системы работы по повышению мотивации обучающихся к чтению	количество обучающихся и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	более 80%	30	на месяц
	2. Работа с обучающимися, родителями	а) проведение внеклассных мероприятий	проведение одного мероприятия	10	на месяц
		б) осуществление текущего информирования педагогов, учащихся, родителей (проведение дней информирования, уроков информационной культуры)	1 раз в четверть	20	на месяц
3. Ведение профессиональной документации	полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%	10	на месяц	

	4. Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	создание программы развития информационно-библиотечного пространства учреждения	наличие программы развития	30	на месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	5. Сохранность библиотечного фонда	количество списываемой литературы библиотечного фонда	менее 20% фонда	30	на месяц
	6. Подготовка, участие, победы во внутришкольных, городских, краевых мероприятиях	а) участие в внутришкольных, городских, краевых, федеральных конкурсах, проектах, конференциях	подготовка детей к одному мероприятию. Списки участников.	5	на месяц
		б) призовое место в гимназических, городских, краевых, федеральных конкурсах, проектах, конференциях	списки победителей, грамоты лауреатов, призеров	10	на месяц
Выплаты за качество выполняемых работ					
	7. Высокий уровень профессионального мастерства	а) использование проектных, исследовательских, ИКТ и других развивающих технологий в образовательном процессе	обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, публикации.	20	на месяц
		б) участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	20	на месяц
1	2	3	4	5	6

<i>Административно-вспомогательный персонал: программист, делопроизводитель, специалист по кадрам, секретарь учебной части, лаборант, инженер по ТБ, заведующий хозяйством и др.</i>	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	1. Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО и т.п.)	ведение баз автоматизированного сбора информации	отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации	50 (за одну базу)	на месяц
	2. Ведение документации учреждения	полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам	отсутствие замечаний администрации учреждения, контролирующих или надзирающих органов	30	на месяц
	3. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда	100%	10	на месяц
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
4. Техническое и программное обеспечение использования в работе учреждения	и функционирование локальной сети, и электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	стабильно	30	на месяц	

5.Оперативность	а) выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	постоянно	30	на месяц
	б) своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружений, оборудования и механизмов	выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества	30	на месяц
6.Осуществление дополнительных работ	наличие дополнительных работ	своевременно, качественно	20	на месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
7.Создание и соблюдение в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	наличие регламентов по созданию внутренних документов	соблюдение регламентов	30	на месяц
8.Инициатива и творческий подход к работе	а) предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10	на месяц
	б) участие в реализации образовательных проектов	1 проект	50	на месяц

		в) участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	10	на месяц	
1	2	3	4	5	6	
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
<i>Младший обслуживающий персонал: водитель, рабочий по комплексу обслуживанию и ремонту здания, дворник, гардеробщик, сторож, уборщик служебных помещений и др.</i>	1.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности	наличие замечаний администрации учреждения, предписаний контролирующих или надзирающих органов, аварий	0	50	на месяц
	2.	Обеспечение сохранности имущества и его учет	наличие замечаний по утрате и порче имущества	0	10	на месяц
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	3.	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении Погрузочно-разгрузочные работы	постоянно	50	на месяц
	4.	Участие в мероприятиях учреждения	участие в подготовке мероприятий	постоянно	30	на месяц
	5.	Инициатива и творческий подход к организации	наличие предложений администрации заведения по рациональному использованию имущества и материалов	1 предложение	10	на месяц
	Выплаты за качество выполняемых работ					

	6. Ресурсосбережение при выполнении работ	а) осуществление рационального расходования материалов	экономия материальных средств	20	на месяц
		б) осуществление рационального расходования электроэнергии	отсутствие превышения лимитов	20	на месяц
	7. Высокий уровень подготовки учреждения к новому учебному году	наличие замечаний со стороны комиссии по приемке	0	20	на месяц
	8. Благоустройство территории учреждения	зеленая зона, ландшафтный дизайн	наличие	30	на месяц

**Объемные показатели, характеризующие работу Учреждения, а также
иные показатели, учитывающие численность работников Учреждения,
наличие структурных подразделений, техническое обеспечение
Учреждения и иные факторы**

1. К показателям для отнесения Учреждения к группам по оплате труда руководителей учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб учреждения:

численность работников учреждения;

количество обучающихся (детей);

показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

2. Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда.

Группа по оплате труда руководителей учреждений определяется исходя из следующей суммы баллов:

N п/п	Тип (вид) учреждения	Группы по оплате труда руководителей учреждений (по сумме баллов)			
		I группа	II группа	III группа	IV группа
2	Общеобразовательные учреждения	свыше 500	от 351 до 500	от 201 до 350	до 200

3. Учреждения относятся к I, II, III или IV группе по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе показателей деятельности, установленных пунктом 7 настоящего приложения.

4. Группа по оплате труда руководителей учреждений определяется на основании документов, подтверждающих наличие объемов работы учреждения на 1 января текущего года.

При этом контингент обучающихся (детей) учреждений определяется: по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года.

Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

5. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала капитального ремонта, но не более чем на один год.

6. Показатели для отнесения образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений:

Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3
1. Количество обучающихся, детей в учреждениях	за каждого обучающегося	0,3
2. Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей:		
в многопрофильных	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
в однопрофильных: клубах (центрах, станциях) юных туристов, натуралистов; учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности, оздоровительных лагерях всех видов	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
3. Количество лицензированных программ	за каждую программу	0,5
4. Количество работников в учреждении	дополнительно за каждого работника, имеющего:	
	первую квалификационную категорию	0,5
	высшую квалификационную категорию	1
	ученую степень	1,5
5. Наличие филиалов учреждения с количеством обучающихся (детей)	за каждое указанное структурное подразделение	
	до 100 человек	20
	от 100 до 200 человек	30
	свыше 200 человек	50
6. Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности:	за каждую группу дополнительно	5
спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки	за каждого обучающегося дополнительно	0,5
учебно-тренировочных групп, групп спортивного совершенствования	за каждого обучающегося дополнительно	2,5
групп высшего спортивного мастерства	за каждого обучающегося дополнительно	4,5
7. Наличие оснащенных производственным и учебно-лабораторным оборудованием и используемых в образовательном процессе учебных кабинетов	за каждый класс	15
8. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной	за каждый вид	15

площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений		
9. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра; столовой, изолятора, кабинета психолога, логопеда	за каждый вид	15
10. Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе учреждения	за каждую единицу	3, но не более 30
11. Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха)	находящихся на балансе учреждения	30
	при наличии договорных отношений	15
12. Наличие учебно-опытных участков, парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц, специализированных учебных мастерских, цехов	за каждый вид	50
13. Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений	за каждый вид	10
14. Наличие обучающихся (воспитанников) в учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
15. Наличие в учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных образовательных учреждений (классов, групп)	за каждого обучающегося (воспитанника)	1
16. Наличие в учебных заведениях библиотеки с читальным залом	на 15 мест (не менее)	15
17. Количество разработанных методических пособий за календарный год	за каждое методическое пособие	10
18. Организация производственного обучения (практики) обучающихся в организациях отрасли	за каждые 5 договоров	5

7. Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда.

Группа по оплате труда руководителей учреждений определяется исходя из следующей суммы баллов:

№ п/п	Тип (вид) учреждения	Группы по оплате труда руководителей учреждений (по сумме баллов)
-------	----------------------	---

		I группа	II группа	III группа	IV группа
1.	Общеобразовательные учреждения	свыше 500	от 351 до 500	от 201 до 350	до 200

**Перечень должностей, профессий работников Учреждения, относимых к
основному персоналу по виду экономической деятельности**

Типы и виды учреждений	Должности работников учреждений
1.1. Общеобразовательные учреждения (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования)	учитель

**Размер персональных выплат
заместителям руководителя Учреждения**

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
1	при наличии высшей квалификационной категории при наличии первой квалификационной категории	20% 15%
2	Сложность, напряженность и особый режим работы; наличие филиалов: до 3-х свыше 3-х	30% 60%
3	опыт работы в занимаемой должности*:	
	от 1 года до 5 лет	5%
	при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	15%
	при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	20%
	при наличии почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный художник»**	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»*	20%
	от 5 лет до 10 лет	15%
	при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	25%
	при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	30%
	при наличии почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный художник»**	25%
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»**	30%	
свыше 10 лет	25%	
при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения**	35%	
при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения*	40%	
при наличии почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный художник»**	35%	
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»**	40%	

4	работа в закрытых административно - территориальных образованиях	20%
5	работа в сельской местности	25%
6	специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с краевыми государственными учреждениями образования	20%

<*> размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<***> производится при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин

**Размер выплат по итогам работы
заместителям руководителя Учреждения**

Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	Процент освоения выделенных бюджетных средств	от 98% до 99%	70%
		от 99,1% до 100%	100%
Проведение ремонтных работ	Текущий ремонт Капитальный ремонт	выполнен в срок, качественно, в полном объеме	25%
			50%
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	Учреждение принято надзорными органами	без замечаний	50%
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	реализация проектов	100%
Организация и проведение важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	международные	100%
		федеральные	90%
		межрегиональные	80%
		региональные	70%
		внутри учреждения	60%

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для заместителей руководителя Учреждения

Должности	Критерии	Условия		Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
		наименование	индикатор	
Заместители руководителя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Создание условий для осуществления образовательного процесса	материально-техническая, ресурсная обеспеченность образовательного процесса	в соответствии с лицензией	10 %
		обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательного процесса; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	20 %
		укомплектованность педагогическими кадрами, их	положительная динамика аттестации	10 %

		качественный состав педагогических кадров на квалификационную категорию	
		система непрерывного развития педагогических кадров	наличие и реализация программы развития педагогических кадров 20 %
		организация работы аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медико-педагогического консилиума учреждения, наставнической работы	плановое, без пропусков проведение комиссий, подготовка отчетной документации 10 %
		эффективность финансово-экономической деятельности	исполнение бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности 15 %
			своевременность и качественное проведение текущих и капитальных ремонтов 10 %

			обеспечение жизнедеятельности учреждения в соответствии с нормами	5 %
		укомплектованность кадрами технического персонала, стабильность коллектива	соотношение уволившихся и численности сотрудников технического персонала менее 10%	20%
	Сохранение здоровья учащихся в учреждении	организация обеспечения учащихся горячим питанием	отсутствие жалоб	10 %
		создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся, воспитанников	10 %
	непрерывное профессиональное развитие	реализация индивидуальной программы профессионального развития	участие в работе курсов, семинаров, совещаний, конференций	10 %
	умение выстраивать эффективное взаимодействие для достижения целей учреждения	осуществление целевого и эффективного планирования деятельности учреждения	выполнение мероприятий и достижение параметров, заявленных в планах	20 %

			образовательного учреждения, муниципальном задании	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Обеспечение качества образования в учреждении	показатели качества по результатам аттестации		не ниже 30%	20 %
	участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы		участие в конкурсах инновационных учреждений, участие педагогов в профессиональных конкурсах	10 %
			победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных	20 %

		конкурсах	
	достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	наличие призеров и победителей	20 %
	отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися, воспитанниками	0	10 %
Создание благоприятных условий для осуществления образовательной деятельности	участие в разработке и реализации проектов и программ, морально-психологический климат в коллективе	наличие проектов и программ, в т.ч. индивидуальных программ профессионального развития и сопровождения педагогов	30 %
Сохранность контингента обучающихся, воспитанников	наполняемость классов в течение года в соответствии с планом комплектования	движение учащихся в пределах 1-2% от общей численности	20 %
Выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг	исполнение календаря краевых массовых мероприятий с учащимися	100 %	30 %
Дополнительные объемы и объекты управления	количество дополнительных объектов управления	за каждый объект управления	10 %

		(в т.ч. территории, здания и сооружения, коммунальные сети)		
		участие в организации внутрисистемных и краевых мероприятий, участие в организации работ по реализации грантов, проектов, конкурсов, программ	за каждое участие	10 %
Выплаты за качество выполняемых работ				
Эффективность управленческой деятельности		управление учебно-воспитательным процессом на основе программ и проектов (программа развития учреждения, программа надпредметного содержания, программа воспитания)	наличие и реализация программ и проектов	20 %
		качество владения управленческими функциями	наличие программ, проектов, планов и аналитических документов по их реализации, системность контроля, своевременность коррекции, четкость организации	15 %

		использование современных технологий для повышения эффективности управленческой деятельности	внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий	20 %
		повышение эффективности использования товароматериальных ценностей учреждения, находящихся в оперативном управлении	отсутствие преждевременного списания имущества	30 %
		эффективность управленческой деятельности в обеспечении безопасности и проведении антитеррористических мероприятий	участие во внеплановых мероприятиях, действия в форс-мажорных обстоятельствах, мобильность, оперативность (связанные с производственной необходимостью/ значимые для развития)	30 %

			образовательного учреждения)	
	Ведение документации учреждения	полнота и соответствие нормативным регламентирующим работам	и отсутствие замечаний министерства образования и науки, контролирующих или надзорных органов	10 %

Образцы оценочных листов работников Учреждения по должностям

Приложение 11

Оценочный лист работника МБОУ СШ (99 по должности «Учитель» (за исключением начального общего образования)

за _____ 20__ г.

Ф.И.О.

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Предельное число баллов	Само-оценка	Результаты деятельности	Оценка комиссии
	наименование	индикатор				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
1. Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся	участие обучающихся в конференциях разного уровня	представление результатов в различных формах на мероприятиях (на конференциях и др.) разного уровня, в т.ч. международный и федеральный уровень	25 (за одного учащегося)			
		краевой уровень	20 (за одного учащегося)			
		муниципальный уровень (город)	10 (за одного учащегося)			
		муниципальный уровень (район)	5 (за одного учащегося)			
		уровень образовательного учреждения	2 (за одного учащегося)			
		наличие победителей и призеров, в т.ч. международный и федеральный уровень	30 (за одного учащегося)			
		краевой уровень	20 (за одного учащегося)			
		муниципальный уровень	10 (за одного учащегося)			
		уровень образовательного учреждения	2 (за одного учащегося)			
2. Создание творческой образовательной среды для работы со школьниками с различными образовательными	а) руководство организацией работы с одаренными детьми	руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями	10 (за каждую единицу)			
		реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми, по определению Научно-методического совета (иного органа управления учреждением)	10 (за каждую единицу)			

потребностями	б) организация работы с разноуровневыми группами учащихся	проведение консультаций, интенсивных погружений, дополнительных занятий по подготовке к олимпиадам, конкурсам, конференциям, итоговой аттестации	1 (за одного учащегося)			
	в) создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с учащимися с ограниченными возможностями здоровья	разработка индивидуальной программы обучения детей с ОВЗ (АОП)	1 (за одного учащегося)			
	г) индивидуальное сопровождение детей с ОВЗ	реализация утвержденного плана индивидуальной работы с детьми с ОВЗ с учетом рекомендаций медико-психолого-педагогического консилиума	2 (за одного учащегося)			
3. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	а) руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, экспертными группами, советами (отделениями) профессиональных общественных организаций, школьной аттестационной комиссией, комиссией по распределению стимулирующих выплат, психолого-медико-педагогическим консилиумом)	обеспечение работы в соответствии с планом	20 (за каждую единицу)			
	б) участие в работе в работе проектной команды, творческой группы, экспертной группы, аттестационной комиссии, комиссии по распределению стимулирующих выплат	постоянное участие в работе, подготовка отчетной документации разовое участие в работе	10 - 30 (за каждую единицу) 5 (за каждую единицу)			

	рующих выплат, психолого-медико-педагогическом консилиуме, наставничество				
4. Ведение профессиональной документации (рабочие программы, планы воспитательной работы, отчеты по итогам учебной четверти / полугодия, учебного года)	полнота и соответствие нормативным документам	100% (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	2 - 5 (за каждую единицу)		
5. Ведение профессиональной документации с помощью информационных компьютерных технологий (электронный журнал «Элжур»)	полнота и соответствие нормативным документам	100% (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	5		
6. Ведение нормативной документации (протоколы и отчеты Советов, совещаний, заседаний и т.п.)	ведение официальной нормативной документации (протоколы педагогических Советов, совещаний, заседаний и т.п.)	наличие официальной нормативной документации	10 (за каждую единицу)		
7. Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информацио-	ведение баз автоматизированного сбора информации	постоянное ведение баз автоматизированного сбора информации (КИАСУО, «Кресталант», АСА «Педагог» и др.) устанавливается при отсутствии замечаний	10 (за каждый проект)		

нных компьютерных технологий					
8. Выполнение обязанностей, не предусмотренных должностной инструкцией учителя	а) выполнение обязанностей организатора в аудитории и организатора вне аудитории в пунктах проведения ЕГЭ, ГИА-9, олимпиады школьников	распределение в ППЭ в соответствии РИС участников в Красноярском крае, отсутствие замечаний руководителя ППЭ, надзорных органов	3 (организатору за каждый экзамен)		
	б) выполнение обязанностей руководителя, помощника руководителя пункта проведения ЕГЭ, ГИА-9, олимпиады школьников, уполномоченного ГЭК, технического специалиста	распределение в ППЭ в соответствии РБД участников в Красноярском крае, отсутствие замечаний руководителя ППЭ, надзорных органов	10 (техническому специалисту за каждый экзамен) 30 (руководителю, помощнику руководителя, члену ГЭК за каждый экзамен)		
	в) участие в работе экспертной комиссии по проверке работ учащихся Всероссийской олимпиады, НПК, конкурсов	Школьный этап: - до 20 работ учащихся - от 20 до 50 работ учащихся - более 50 работ учащихся Муниципальный (район, город), региональный этап	5 10 15 5-10 15		
9. Осуществление дополнительных работ	а) выполнение важной, незапланированной, срочной работы	Выполненная работа по приказу	3-30 за каждую дифференцированно		
	б) организация горячего питания льготных категорий обучающихся и ведение отчетной документации по питанию	Своевременное и качественное составление списков на питание, контроль организации питания льготной категории учащихся; - куратор организации питания в школе	20		
	в) выполнение обязанностей контрактного управляющего	Выполнение задания в установленные сроки	15		
	г) работа по озеленению школьных помещений	Эстетичный вид школьных помещений в течение учебного года, озеленение	до 20 баллов дифференциро-		

	(фойе, школьных коридоров) в течение учебного года и пришкольного участка в весенне-осенний период	пришкольн(о участка в весенне-осенний период	ванно			
	д) участие в субботнике по благоустройству школьной территории и прилегающей к ней: - скос травы; обрезка и побелка деревьев; покраска малых спортивных форм; побелка бордюров	Выполнение задания в установленные сроки	до 10 баллов дифференцированно			
	е) организация и проведение ремонтных работ школьных помещений (учебных кабинетов, мест общего пользования)	Выполнение задания в установленные сроки, наличие ремонта, развитие школьной инфраструктуры, эстетичный вид школьных помещений	до 50 баллов дифференцированно			
	з) исполнение обязанностей начальника пришкольного лагеря	Отсутствие жалоб родителей. Наличие статотчетности по итогам организации летней занятости учащихся, предоставление информации в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю	50 баллов			
	и) исполнение обязанностей дежурного администратора / учителя	график дежурства	5			
ИТОГО						
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
10. Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуально	а) участие школьников в очных конкурсах, олимпиадах, фестивалях, краевых и городских круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста и	% участвующих от общего числа обучающихся у педагога от 50% до 100% от 40% до 49% от 30% до 39% от 20% до 29% от 10% до 19%	20 15 10 5 3			

му прогрессу обучающихся	т.п. различного уровня (в соответствии с программой работы с одаренными детьми)	мен(10%	2		
		наличие победителей и призеров – градация по баллам: 1) всероссийский уровень и международный; 2) региональный 3) муниципальный (город) 4) муниципальный (район) 4) школьный	(за одного победителя или призера) 30 20 10 5 2		
		ведение портфолио учащихся для участия в конкурсе (рецензия, экспертное заключение, отзыв, характеристика и т.п.)	5 (за одного учащегося)		
	б) качество успеваемости (по результатам итоговых контрольных работ, контрольных срезов, ОГЭ, ЕГЭ и других мероприятий внешней экспертизы)	высокий уровень (по каждому предмету выше показателя по муниципальному образованию не менее чем на 0,5 балла по 100-балльной шкале и/или 0,5 балла по 5-балльной шкале), в том числе: а) за результаты ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, если не менее 50% обучаемых являются участниками ГИА по данному предмету; б) за результаты ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, если менее 50% обучаемых являются участниками ГИА по данному предмету; в) за результаты ВПР, ИКР по каждому предмету; г) за каждый неудовлетворительный результат по предмету; средний уровень (по каждому предмету соответствует уровню среднего показателя по муниципалитету по 100-балльной шкале и/или 5-балльной шкале), в том числе: а) за результаты ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, если не менее 50% обучаемых являются участниками ГИА по данному предмету;	30 15 5 - 1 15 8		

		<p>б) за результаты ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, если менее 50% обучаемых являются участниками ГИА по данному предмету; 3</p> <p>в) за результаты ВПР, ИКР по каждому предмету; 2</p> <p>г) за каждый неудовлетворительный результат по предмету; - 1</p> <p>соответствует уровню успеваемости обучающихся по каждому предмету, в том числе</p> <p>а) за результаты ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, если не менее 50% обучаемых являются участниками ГИА по данному предмету; 5</p> <p>б) за результаты ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, если менее 50% обучаемых являются участниками ГИА по данному предмету; 2</p> <p>в) за результаты ВПР, ИКР по каждому предмету; 1</p> <p>г) за каждый неудовлетворительный результат по предмету. - 1</p>			
11. Достижения обучающихся	а) участие учащихся в различных этапах «Всероссийской олимпиады школьников»	наличие призеров и победителей школьного этапа олимпиады	3 (за одного победителя или призера)		
		наличие призеров и победителей муниципального этапа олимпиады	10 (за одного победителя или призера)		
		Участие в региональном этапе олимпиады	10 (за одного участника)		
		наличие призеров и победителей регионального уровня олимпиады	30 (за одного победителя или призера)		
		наличие призеров и победителей всероссийского уровня олимпиады	50 (за 1 победителя или призера)		

	б) участие учащихся в различных этапах предметных олимпиад из перечня, утвержденного Министерством образования и науки России	наличие призеров и победителей заочного этапа олимпиады наличие призеров и победителей очного этапа олимпиады	10 (за одного победителя или призера) 30 (за одного победителя или призера)			
12а. Участие в разработке и реализации проектов, программ, содержания деятельности, связанных организацией работы с одаренными детьми	разработка и реализация проектов и программ, содержания деятельности, связанных организацией работы с одаренными детьми	призовое место в конкурсе проектов и программ: муниципальный уровень краевой уровень федеральный уровень	5 (за единицу) 10 (за единицу) 20 (за единицу)			
		опубликованная статья (иная принятая форма представления) на педагогических форумах, в том числе, в сети Интернет (документальное подтверждение: сертификат, сборник, наименование и ссылка электронного ресурса)	10 (за единицу)			
		участие в муниципальных и краевых мероприятиях для одаренных детей, в том числе в краевых и городских круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста	5-10 (за одно мероприятие)			
		сопровождение на мероприятие	2 - 3 балла (за одно мероприятие)			
12б. Участие в разработке и реализации проектов, программ, содержания деятельности, связанных организацией работы с обучающимися, получающими образование в форме семей-	разработка и реализация проектов и программ, содержания деятельности, связанных организацией работы с обучающимися, получающими образование в форме семейного образования или самообразования	Сопровождение при проведении промежуточной аттестации экстернов	10 баллов (за один учебный предмет)			

ного образова- ния или са- мообразования							
ИТОГО							
Выплаты за качество выполняемых работ							
13. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	а) освоение инно- вационных технологий и их применение в практике работы с детьми	методическая разработка, иная принятая форма представления материалов на методическом объединении, открытый урок, публикация и т.п.	5 (за одну единицу)				
		апробация современного лабораторного оборудования, инновационных УМК, по определению Научно-методического со- вета (иного органа управления учреждением)	10 (за хотя бы одну единицу)				
		использование в образовательном про- цессе внешних ресурсов (посещение му- зеев, театров, лабораторий, библиотек, научных станций, выставок и т.п. в соответствие с рабочей программой, проектом и т.п.)	1 (за одну единицу)				
	б) участие в дея- тельности пилотных площадок, профес- сиональных педагогических сообществ	обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, мастер-классы, публикации на различных уровнях: школьный уровень муниципальный уровень (район) муниципальный уровень (город) краевой уровень федеральный уровень	(за одно мероприятие)				
			3				
			5				
			10				
20							
в) участие в профессиональном конкурсе «Учитель года»	Участие в заочном этапе профес- сионального конкурса «Учитель года» участие в профессиональном конкурсе на различных уровнях (очный этап): муниципальный уровень (город) краевой уровень федеральный уровень призовое место в профессиональном конкурсе на различных уровнях (очно): муниципальный уровень (город)	10- 20					
		20					
		30					
		40					
		50					

		краевой уровень федеральный уровень	60 70			
14. Высокий уровень педагогического мастерства при организации мероприятий с обучающимися и их родителями	а) проведение мероприятий для обучающихся и их родителей	проведение мероприятий в соответствии с планом	2 - 10 (за одно мероприятие)			
	б) проведение специально организованной результативной работы по профилактике правонарушений и девиантного поведения	позитивная динамика снижения числа учащихся, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав, наркологическом диспансере	10			
15. Освоение и использование современных образовательных технологий, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	а) использование проектных, исследовательских, ИКТ и других развивающих образовательных технологий в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, мастер-классы, публикации на различных уровнях:	(за одно мероприятие)			
		школьный уровень	3			
		муниципальный уровень (район)	5			
		муниципальный уровень (город)	10			
		краевой уровень	20			
		федеральный уровень	30			
		б) организация и проведение мероприятий различного уровня для обучающихся, родителей и общественности, не являющихся основанием для установления повышающих коэффициентов и персональных выплат, предусмотренных Приложениями 2,3 настоящего Положения):	участие в различных мероприятиях (внеклассные мероприятия, презентации, викторины, конкурсы) для обучающихся, родителей и общественности разного уровня (кроме видов работ, являющихся основанием для установления повышающих коэффициентов и персональных выплат, предусмотренных Приложениями 2,3 настоящего Положения):	(за одно мероприятие)		
		школьный уровень	1			
		муниципальный уровень	3			
		краевой уровень	6			
		разработка и проведение различных мероприятий (концерты, внеклассные мероприятия, презентации, викторины, выступления, конкурсы) для обучающихся, родителей и общественности разного уровня (кроме видов работ, являющихся	(за одно мероприятие)			

		основание для установления повышающих коэффициентов и персональных выплат, предусмотренных Приложениями 2,3 настоящего Положения): школьный уровень муниципальный уровень краевой уровень	3 6 10			
16. Организация дистанционного обучения учащихся	наличие, стабильность состава обучающихся	подтверждение регистрации обучающихся на сайте учреждения, реализующего программы дистанционного обучения	1 (за одного обучающегося)			
17. Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных	наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта, электронных дневников, журналов, баз данных	своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей, общественности и др.)	10 - 20			
18. Работа по реализации законодательства об образовании	обследование микрорайона на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	своевременность представления отчетных документов (акты обследования и др.)	5			
ИТОГО						
ИТОГО						

Рассмотрено на заседании комиссии

« ____ » _____ 20__ г.

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен(а)

_____/_____
(подпись и расшифровка подписи работника)

Оценочный лист работника МБОУ СШ № 99 по должности «Учитель» (начальное общее образование)

за _____ 20__ г.

Ф.И.О.

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Предельное число баллов	Само-оценка	Результаты деятельности	Оценка комиссии
	наименование	индикатор				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
1. Успешность учебной работы	качество обученности по итогам оценочного периода согласно локальным нормативным актам учреждения	свыше 70 % по итогам учебного года 60–70 % по итогам учебного года	10 5			
2. Результативность, стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	динамика качества обученности учащихся	повышение качества обученности (по итогам не менее двух оценочных периодов)	5			
		стабильность (сохранение процента качества обученности по итогам не менее двух оценочных периодов)	4			
3. Организация коррекционных действий	индивидуальное сопровождение учащихся, испытывающих трудности в обучении	повышение успеваемости учащихся, испытывающих трудности в обучении	5			
4. Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе (подготовка к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах и т. д.)	а) проведение консультаций, интенсивных погружений, дополнительных занятий по подготовке к олимпиадам, конкурсам, конференциям	мероприятие	От 2 до 6 дифференцированно			
	б) наличие победителей, призеров, финалистов, дипломантов очных мероприятий	наличие победителей и призеров очных мероприятий, в том числе: международный и федеральный уровень краевой уровень	30 (за одного учащегося) 20 (за одного учащегося)			

		муниципальный уровень	10 (за одно учащегося)		
		уровень образовательного учреждения	5 (за одного учащегося)		
	в) участие школьников в дистанционных конкурсах, олимпиадах, фестивалях, краевых и городских круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста и т.п. различного уровня	количество участников конкурсов - не менее 70 % (от общего числа обучающихся)	20		
		количество участников олимпиад - не менее 50 % (от общего числа обучающихся)	20		
		наличие победителей и призеров	2 (за одного победителя или призера)		
	г) сопровождение на мероприятие		2 (за одно мероприятие)		
	д) руководство организацией работы с одаренными детьми	руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями	10 - 20 (за каждую единицу)		
		реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми, по определению Научно-методического совета (иного органа управления учреждением)	10 (за каждую единицу)		
5. Руководство и организация проектных и творческих групп (организация детей для успешного участия различных творческих группах и проектах)	а) реализация проекта или его представление	мероприятие по реализации или представлению проекта, в том числе: международный и федеральный уровень краевой уровень муниципальный уровень уровень образовательного учреждения класс (группа)	20 15 10 5 2		
	б) участие в конкурсе проектов	школьный уровень муниципальный уровень краевой уровень федеральный уровень	3 5 10 20		
	в) наличие проектных групп или творческих групп (наличие подтверждающих документов) (количество участ-	международный и федеральный уровень краевой уровень муниципальный уровень уровень образовательного учреждения класс (группа)	20 15 10 5 2		

	ников проектных или творческих групп – не менее 80% (от общего числа обучающихся)	((
	г) организация и руководство исследовательской деятельностью обучающихся (участие обучающихся в конференциях)	представление результатов обучающихся на конференциях, семинарах, форумах и т.д. (обязательное наличие подтверждающих документов об участии): международный и федеральный уровень краевой уровень муниципальный уровень уровень образовательного учреждения	15 (за одного учащегося) 10 (за одного учащегося) 5 (за одного учащегося) 3 (за одного учащегося)			
		наличие победителей и призеров, в том числе: международный и федеральный уровень краевой уровень муниципальный уровень уровень образовательного учреждения	30 (за одного учащегося) 20 (за одного учащегося) 10 (за одного учащегося) 5 (за одного учащегося)			
6. Выполнение обязанностей, не предусмотренных должностной инструкцией учителя	а) выполнение обязанностей организатора в аудитории и организатора вне аудитории в пунктах проведения ЕГЭ, ГИА-9, олимпиады школьников	распределение в ППЭ в соответствии РБД участников в Красноярском крае, отсутствие замечаний руководителя ППЭ, надзорных органов	3 (за каждый экзамен)			
	б) выполнение обязанностей руководителя, помощника руководителя пункта проведения ЕГЭ, ГИА-9, олимпиады школьников. уполномо-	распределение в ППЭ в соответствии РБД участников в Красноярском крае, отсутствие замечаний руководителя ППЭ, надзорных органов	30 (за каждый экзамен)			

	ченного ГЭК	((
	в) участие в работе экспертной комиссии по проверке работ учащихся Всероссийской олимпиады	Школьный этап: - до 20 учащихся - от 20 до 50 учащихся - более 50 учащихся Муниципальный	5 10 15 15			
7. Осуществление дополнительных работ	а) выполнение важной, незапланированной, срочной работы	выполненная работа по приказу	5-20 за каждую дифференцированно			
	б) организация горячего питания льготных категорий обучающихся и ведение отчетной документации по питанию	Своевременное и качественное составление списков на питание, контроль организации питания льготной категории учащихся; - куратор организации питания в школе	От 20 до 30 баллов дифференцированно			
	в) работа по озеленению школьных помещений (фойе, школьных коридоров) в течение учебного года и пришкольного участка в весенне-осенний период	Эстетичный вид школьных помещений в течение учебного года, озеленение пришкольного участка в весенне-осенний период	До 20 баллов дифференцированно			
	г) участие в субботнике по благоустройству школьной территории и прилегающей к ней: - скос травы; - обрезка и побелка деревьев; - покраска малых спортивных форм; - побелка бордюров.	Выполнение задания в установленные сроки	До 10 баллов дифференцированно			
д) организация и проведение ремонтных работ школьных помещений (учебных кабинетов, мест общего пользования)	Выполнение задания в установленные сроки, наличие ремонта, развитие школьной инфраструктуры, эстетичный вид школьных помещений	До 50 баллов дифференцированно				

	е) исполнение обязанностей начальника пришкольного лагеря	Отсутствие жалоб. Наличие статотчетности по итогам организации летней занятости учащихся, предоставление информации в Территориальный орган Федеральной службы госстатистики по Красноярскому краю	(50 баллов			
8. Ведение профессиональной документации (рабочие программы, планы воспитательной работы, отчеты по итогам учебной четверти / полугодия, учебного года, электронного журнала))	полнота и соответствие нормативным документам	100% (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	5 за каждую единицу			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
9. Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	а) качество успеваемости по результатам итоговых контрольных работ, контрольных срезов, итоговых контрольных работ в 4-х классах, ВПР и других мероприятий внешней экспертизы	высокий уровень (по каждому предмету выше показателя по муниципальному образованию не менее чем на 0,5 балла по 100-балльной шкале и/или 0,5 балла по 5-балльной шкале), в том числе: а) за результаты ВПР, ИКР по каждому предмету; б) за каждый неудовлетворительный результат по предмету; средний уровень (по каждому предмету соответствует уровню среднего показателя по муниципалитету по 100-балльной шкале и/или 5-балльной шкале), в том числе: а) за результаты ВПР, ИКР по каждому предмету; б) за каждый неудовлетворительный результат по предмету;	5 (за каждый предмет) - 1 3 (за каждый предмет) - 1			

		соответствует уровню успеваемости обучающихся по каждому предмету, в том числе а) за результаты ВПР, ИКР по каждому предмету; б) за каждый неудовлетворительный результат по предмету.	2 (за каждый предмет) - 1			
10. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	а) руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, экспертными группами, советами (отделениями) профессиональных общественных организаций, школьной аттестационной комиссией, комиссией по распределению стимулирующих выплат, психолого-медико-педагогическим консилиумом)	обеспечение работы в соответствии с планом	20 (за каждую единицу)			
	б) участие в работе в работе проектной команды, творческой группы, экспертной группы, аттестационной комиссии, комиссии по распределению стимулирующих выплат, психолого-медико-педагогическом консилиуме, наставничество	постоянное участие в работе, подготовка отчетной документации разовое участие в работе	10 - 30 (за каждую единицу) 5 (за каждую единицу)			
Выплаты за качество выполняемых работ						
11. Высокий уровень	а) освоение инновационных тех-	методическая разработка, иная принятая форма представления материалов на	5 (за одну единицу)			

педагогического мастерства при организации образовательного процесса	нологий и их применение в практике работы с детьми	методическом объединении, открытый урок, публикация и т.п.	(
		апробация современного лабораторного оборудования, инновационных УМК, по определению Научно-методического совета (иного органа управления учреждением)	10 (за хотя бы одну единицу)			
		использование в образовательном процессе внешних ресурсов (посещение музеев, театров, лабораторий, библиотек, научных станций, выставок и т.п. в соответствие с рабочей программой, проектом и т.п.)	1-2 (за одну единицу)			
	б) выстраивание образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС НОО и метапредметного содержания	разработка и апробация программ учебных предметов и внеурочной деятельности	5 (за одну единицу)			
в) участие в разработке и реализации проектов, программ, методических материалов, диагностических материалов, связанных с образовательной деятельностью	созданный проект, программа, материалы внедрены в образовательную деятельность учреждения	От 2 до 5 (за одну единицу)				
г) участие в деятельности пилотных площадок, профессиональных педагогических сообществ	обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, мастер-классы, публикации на различных уровнях: школьный уровень муниципальный уровень краевой уровень федеральный уровень	(за одно мероприятие) 3 5 10 20				
12. Высокий уровень педагогического мастерства при организации мероприятий	а) проведение мероприятий для обучающихся и их родителей	проведение мероприятий в соответствии с планом	2 (за одно мероприятие)			
	б) проведение специально организованной результативной работы по	позитивная динамика снижения числа учащихся, состоящих на профилактическом учете	10			

обучающимися и их родителями	профилактике правонарушений и девиантного поведения	((
13. Освоение и использование современных образовательных технологий, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	а) использование проектных, исследовательских, ИКТ и других развивающих образовательных технологий в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, мастер-классы, публикации на различных уровнях: школьный уровень муниципальный уровень краевой уровень федеральный уровень	(за одно мероприятие) 3 5 10 20		
	б) организация и проведение мероприятий различного уровня для обучающихся, родителей и общественности, не являющихся основанием для установления повышающих коэффициентов и персональных выплат, предусмотренных Приложениями 2,3 настоящего Положения	участие в различных мероприятиях (внеклассные мероприятия, презентации, викторины, конкурсы) для обучающихся, родителей и общественности разного уровня (кроме видов работ, являющихся основанием для установления повышающих коэффициентов и персональных выплат, предусмотренных Приложениями 2,3 настоящего Положения): школьный уровень муниципальный уровень краевой уровень	(за одно мероприятие) 2 5 10		
		разработка и проведение различных мероприятий (концерты, внеклассные мероприятия, презентации, викторины, выступления, конкурсы) для обучающихся, родителей и общественности разного уровня (кроме видов работ, являющихся основанием для установления повышающих коэффициентов и персональных выплат, предусмотренных Приложениями 2,3 настоящего Положения): школьный уровень муниципальный уровень краевой уровень	(за одно мероприятие) 10 15 20		
14. Организация дистанционного обучения	наличие, стабильность состава обучающихся	подтверждение регистрации обучающихся на сайте учреждения, реализующего программы дистанционного обучения	1 (за одного обучающегося)		

учащихся		((
15. Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных	наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта, электронных дневников, журналов, баз данных	своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей, общественности и др.)	От 10 до 50			
16. Работа по реализации законодательства об образовании	обследование микрорайона на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	своевременность представления отчетных документов (акты обследования и др.)	5			
17. Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с учащимися с ограниченными возможностями здоровья	а) разработка индивидуальной программы обучения детей с ОВЗ (АОП)	соответствие нормативным требованиям (на основании аналитической справки заместителя директора)	5			
	б) индивидуальное сопровождение детей с ОВЗ	разработка и реализация утвержденного индивидуального плана с учетом рекомендаций медико-психолого-педагогического консилиума	2			

Рассмотрено на заседании комиссии
Члены комиссии:

« _____ » _____ 20____ г.

С оценочным листом ознакомлен(а)

_____/_____
(подпись и расшифровка подписи работника)

Оценочный лист работника МБОУ СШ № 99 по должностям: «Педагог дополнительного образования», «Социальный педагог», «Педагог-организатор», «Преподаватель-организатор ОБЖ», «Инструктор по труду», «Воспитатель ГПД», «Педагог-психолог», «Учитель-логопед», «Учитель-дефектолог», «Тьютор»

за _____ 20__ г.

Ф.И.О. _____

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Предельное число баллов	Само-оценка	Результаты деятельности	Оценка комиссии
	наименование	индикатор				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
1.Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами	а) руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом	10-20 (за единицу)			
	б) участие в работе проектных программ	Разовое Постоянное	5-10			
2.Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками	руководство реализацией программ и проектов, исследований	руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями	10-20 (за единицу)			
		реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми, по определению Управляющего совета (иного органа управления учреждением)	5 (за единицу)			
3.Сопровождение обучающихся в образовательном процессе	выполнение обязанности общественного инспектора	работа с опекаемыми детьми, до 5 человек от 6 до 10 человек от 11 до 20 человек свыше 20 человек	5 баллов 10 баллов 15 баллов 20 баллов			
4. Ведение профессиональной документации	полнота и соответствие нормативным документам	100 % (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	От 2 до 10			
5. Осуществление дополнительных работ	а) выполнение важной, незапланированной, срочной работы	выполненная работа по приказу	5-20 за каждую дифференцированно			

	б) организация горячего питания льготных категорий обучающихся и ведение отчетной документации по питанию	Своевременное и качественное составление списков на питание, контроль организации питания льготной категории учащихся; - куратор организации питания в школе	От 20 до () баллов дифференцированно			
	в) работа по озеленению школьных помещений (фойе, школьных коридоров) в течение учебного года и пришкольного участка в весенне-осенний период	Эстетичный вид школьных помещений в течение учебного года, озеленение пришкольного участка в весенне-осенний период	До 20 баллов дифференцированно			
	г) участие в субботнике по благоустройству школьной территории и прилегающей к ней: скашивание травы; обрезка и побелка деревьев; покраска малых спортивных форм; побелка бордюров.	Выполнение задания в установленные сроки	До 10 баллов дифференцированно			
	д) организация и проведение ремонтных работ школьных помещений (учебных кабинетов, мест общего пользования)	Выполнение задания в установленные сроки, наличие ремонта, развитие школьной инфраструктуры, эстетичный вид школьных помещений	До 50 баллов дифференцированно			
	е) Исполнение обязанностей начальника пришкольного лагеря	Отсутствие жалоб. Наличие статистической отчетности по итогам организации летней занятости учащихся, предоставление информации в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю	50 баллов			
ИТОГО						
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
6. Достижения воспитанников	участие обучающихся в различных конкурсах, соревнованиях, конференциях	участие обучающихся (% участвующих от числа обучающихся) от 95% до 100% от 75% до 94%;	20 10			

		от 50% (74%	5 (
		официально зарегистрированные достижения (в зависимости от значимости мероприятия)	5-20			
		Сопровождение на мероприятие	2			
7.Участие курируемых учащих-ся в городских, краевых, все-российских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	а) участие в мероприятии городского и краевого перечня	документально подтвержденное участие	10 (за одно мероприятие)			
	б) ведение портфолио учащихся	наличие портфолио	3 (за одного учащегося)			
8. Организация деятельности детских объединений, организаций	постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	отчет о проведенных мероприятиях, проектах (включая фотографии, отзывы учащихся и другие материалы). При долгосрочных проектах отчет по промежуточным результатам	От 5 до 20 (за каждый)			
ИТОГО						
Выплаты за качество выполняемых работ						
9.Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса в учреждении	а) освоение инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми	использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного оборудования, инновационных УМК, по определению Управляющего совета (иного органа управления учреждением)	10 (за хотя бы одну единицу)			
	б) выстраивание образовательного процесса с учетом запросов одаренных детей	участие учащихся в краевых круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста в различных семинарах и практикумах с привлечением партнеров	5 (за одного мероприятие)			

	в) организация работы службы психолого-педагогического сопровождения	отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года	(30			
10. Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных	наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта, электронных дневников, журналов, баз данных	своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей, общественности и др.)	10			
11. Работа по реализации законодательства об образовании	обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	своевременность представления отчетных документов (акты обследования и др.)	5			
12. Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	а) сопровождение детей с ОВЗ	выполнение рекомендаций медико-психолого-педагогического консилиума в организации образовательного процесса	10			
	б) включенность в общешкольные и внешкольные мероприятия	количество детей с ОВЗ, включенных в общешкольные мероприятия	5 за каждого обучающегося			
ИТОГО						
ВСЕГО						

Рассмотрено на заседании комиссии
Члены комиссии:

« _____ » _____ 20____ г.

С оценочным листом ознакомлен(а)

_____/_____/_____
(подпись и расшифровка подписи работника)

Оценочный лист работника МБ У СШ № 99 по должностям: «Специалист по кадрам», «Секретарь», «Специалист по охране труда», «Специалист по закупкам (контрактный управляющий)», «Лаборант»

за _____ 20__ г.

Ф.И.О. _____

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Предельное число баллов	Само-оценка	Результаты деятельности	Оценка комиссии
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
1. Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО и т.п.)	ведение баз автоматизированного сбора информации	отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации	50 (за одну базу)			
2. Ведение документации учреждения	полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам	отсутствие замечаний администрации учреждения, контролирующих или надзирающих органов	30			
3. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда	100%	10			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
4. Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	стабильно	30	на месяц		
5. Оперативность	а) выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	постоянно	30	на месяц		

	б) своевременное обеспечение сезонной под-готовки обслуживаемого здания, сооружений, оборудования и механизмов	выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества	(0	3 на месяц		
6.Осуществление дополнительных работ	наличие дополнительных работ	своевременно, качественно	20	на месяц		
Выплаты за качество выполняемых работ						
7.Создание и соблюдение в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	наличие регламентов по созданию внутренних документов	соблюдение регламентов	30	на месяц		
8.Инициатива и творческий подход к работе	а) предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10	на месяц		
	б) участие в реализации образовательных проектов	1 проект	50	на месяц		
	в) участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	10	на месяц		

Рассмотрено на заседании комиссии « _____ » _____ 20 _____ г.

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен(а) _____ / _____ /
(подпись и расшифровка подписи работника)

Оплата Учительских Часов <i>НагрузкаОплатаУчительскихЧасов:</i>								
Персональные Учителей От Нагрузки <i>ПроцентПерсональныеУчителейОтНагрузки:</i>								

Долг предприятия на начало

Долг предприятия на конец

Начисления из других источников финансирования (ПЕР) Передача полномочий краевая субвенция

Вид	Период /месяц, год	Рабочие		Оплачено (дней)	Сумма	Вид	Период/месяц, год	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:						Удержано:		
Районный коэффициент <i>Районный коэффициент:</i>						НДФЛ		
Северная надбавка						Профсоюзные взносы <i>Процент профсоюзных взносов</i>		
Совмещение Прочие Работники В Днях <i>КоличествоДней:</i>						Выплачено:		
ДОЛЖНОСТЬ						Выплата зарплаты (дата)		
Районный коэффициент <i>Районный коэффициент:</i>								
Северная надбавка								
Оклад по ДОЛЖНОСТИ (Передача) <i>КоличествоСтавок:</i>								
Персональные От Нагрузки <i>ПроцентПерсональныеОтНагрузки</i>								

Долг предприятия на начало

0,00

Долг предприятия на конец

0,00

Итого по всем статьям финансирования

Долг предприятия на начало

0,00

Долг предприятия на конец

0,00

Страховые взносы в ПФР
Общий облагаемый доход:
Вычетов на детей:

